

훈련과정 신청 및 자부담 결제 안내

HRD-Net 홈페이지 과정신청과 자부담결제 방법에 대해 안내해 드립니다.

훈련과정 조회 및 신청

HRD-Net 홈페이지에서 로그인 후
훈련과정 > 국민내일배움카드 훈련과정 중 주요 사업별 훈련과정을
선택하시면 훈련과정을 조회하실 수 있습니다.

01 훈련과정 검색

훈련과정 검색 순서

- 홈 > 훈련과정 > 주요 사업별 훈련과정 > K-디지털 기초역량훈련
- 1. 키워드 검색 범위 "훈련 기관/과정 검색" 선택
- 2. 검색 키워드 "이전" 입력
- 3. "선택항목 검색(파란색 버튼)" 선택
- 4. 하단에 과정명 확인 후 "과정명" 또는 "수강신청(파란색 테두리 버튼)" 선택
- 5. 과정정보 창에서 참여할 과정이 맞는지 '과정명', '기간' 확인 후 "수강신청(파란색 버튼)" 선택

03 훈련과정 수강신청 진행

1. 수강신청 팝업창에서 신청정보와 유의사항 확인 체크 후 "수강신청" 선택
 2. 신청자격 확인 체크
 3. "수강신청" 선택
- ※ 관련기본정보는 자동 입력되기 때문에 자격확인 절차만 진행하시면 됩니다.

꼭!! 확인해 주세요.

수강신청이 마무리 되면 훈련기관의 최종 선발이 진행됩니다.
최종선발처리 되면 자부담금을 결제하시고 수강참여하시면 됩니다.
단, 선발에서 결제까지의 소요시간을 감안하여 개강 7일전에는 등록을 마무리해주셔야
되고, 만일 개강 7일전 이후로 등록을 원하시면 02.532.6500으로 연락주시어
수강가능여부를 확인하시면 됩니다.

- 훈련과정 신청은 반드시 국민내일배움카드를 발급받아야 가능합니다.
- 과정신청 후 훈련기관에 선발처리되어야 자부담 결제가 가능합니다.
- 자부담 결제는 반드시 HRD-net에 등록된 국민내일배움카드로만 결제가 가능합니다.

자부담결제 관리

HRD-Net 홈페이지에서 로그인 후 나의 정보 > 나의 카드 >
자부담결제관리 버튼을 통해 접근하실 수 있습니다.

01 카드등록관리

결제 카드 관리하는 화면으로 자부담 결제 신규 카드 등록, 기존에
등록된 카드 삭제, 등록된 카드를 조회하실 수 있습니다.

카드등록 메뉴이동 순서

- 나의 정보 > 나의 카드 > 자부담결제관리 > 카드등록관리(온라인결제)
- 현재 카드는 한 개만 등록 가능합니다.

SK Pay 카드등록 상세과정

국민내일배움카드로 결제 시 반드시 SK Pay에 카드등록을 하여야 결제가
가능합니다.

- ① SK Pay 정보 입력 후 인증번호 받기
- ② 인증번호 입력 후 인증완료
- ③ SK Pay 결제 비밀번호 설정 및 확인
- ④ 개인정보 입력 후 확인
- ⑤ SK Pay 결제 비밀번호 확인
- ⑥ 카드 등록 및 정보 입력 후 인증번호 받기
- ⑦ SK Pay 결제 비밀번호 확인
- ⑧ 카드선택 후 자동 납부 등록
- ⑨ SK Pay 결제 비밀번호 확인
- ⑩ 카드 등록 완료

02 자부담결제처리

자부담 결제 처리하는 화면으로 훈련생 선발된 이후에 결제 대상을
조회하실 수 있습니다.

결제하고자 하는 훈련과정이 여러 개인 경우 결제할 훈련과정을
선택하여 다중 결제 할 수 있습니다

- ※ 훈련생 선발이 되면 훈련 실시 전까지 결제가 가능합니다. (온라인 수강 신청만 해당).
- ※ 동일한 훈련기관의 동일한 금액의 훈련은 다중결제가 불가능 합니다.

자부담 결제처리 순서

- 나의 정보 > 나의 카드 > 자부담결제처리 >결제할 훈련과정 체크(다중선택
가능) > 결제하기
- 결제하기 팝업 > 보유 내일배움카드 목록 조회 > 결제
- 인증서 확인 팝업 > 인증서 확인 후 최종 결제

03 자부담결제내역

결제후 결제 내역을 조회하는 화면으로 해당 화면에서는 결제
취소/결제 취소요청을 하실 수 있습니다.

- ※ 당일 결제건은 결제 취소 가능하며, 아닌 경우 훈련기관에 결제취소 요청을
해야합니다.
- ※ 결제 상세 정보는 결제내역보기를 선택하시면 팝업창에서 확인이 가능합니다.

결제내역확인 메뉴이동 순서

- 자부담결제관리 > 자부담결제내역

훈련과정 신청 및 결제방법을 좀 더 자세히 안내받으시려면 ☎02-532-6500으로 문의주세요.